



# GEMEINDE 21 / G21-Club

## Abrechnung KERNTEAMBUDGET



An das  
Amt der NÖ Landesregierung  
Landesgeschäftsstelle für Dorferneuerung –  
Koordination Agenda 21  
Drinkweldergasse 15  
3500 Krems an der Donau

F3a

Tel 02732/9025/10802  
Fax 02732/9025/11204  
Email [post.gde21@noel.gv.at](mailto:post.gde21@noel.gv.at)

Einreichdatum	
Aktennummer	RU2-LA-

Bitte beachten Sie die Erläuterungen auf der letzten Seite!  
Grau hinterlegte Felder sind nicht auszufüllen!

### ABRECHNUNG KT-Budget:

(bitte Zutreffendes ankreuzen und weiter  
beim jeweiligen Punkt)

**Aufbau** 1.1.  
 **Umsetzen** 1.2.  
 **G21-Club** 1.3.

#### 1. FörderungswerberIn

1.1. Allgemeine Angaben:

<b>Name der Gemeinde</b>	
<b>Anschrift</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Email</b>	
<b>Bankverbindung</b>	Bank BLZ Kto.Nr.

Die ..... (Gemeindenname) beantragt die Auszahlung der Förderung für  
das Kernteambudget im Rahmen der Gemeinde21 bzw. des G21-Clubs seitens des Landes  
Niederösterreich.

### 1.1. KT-Budget Aufbau

- Beilage F2c\_1 und F2c\_2: Kostenaufstellung des G21-Kernteambudgets

### 1.2. KT-Budget Umsetzen

- Beilage F2c\_1 und F2c\_2: Kostenaufstellung des G21-Kernteambudgets

Weiters ersuchen wir um Aufnahme in den G21-Club.

- JA                              NEIN

- Beilage **Aktualisierter Basis-Check**  
 Beilage **Aktualisierter Maßnahmenplan** (falls maßgebliche Änderungen vorgenommen wurden)

### 1.3. G21-Club

- Beilage F2c\_2: Kostenaufstellung des G21-Kernteambudgets

## 2. Unterschriften

Der/die AntragstellerInnen bestätigen mit seiner/ihrer Unterschrift, dass die derzeit gültigen Richtlinien zur Dorferneuerung in NÖ eingehalten wurden und dass die Auftragsvergabe dem Bundesvergabegesetz in der gültigen Fassung bzw. den darauf gestützten Verordnungen entspricht und nimmt zur Kenntnis dass grundsätzlich kein Rechtsanspruch auf Förderung besteht. Alle Angaben wurden richtig, vollständig und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht. Unrichtige oder unvollständige Angaben können zum Verlust der Förderung führen!

KernteamleiterIn: \_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

BürgermeisterIn: \_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift (inkl. Stempel)

### **OPTIONALE Beilagen:**

- Arbeitsübereinkommen mit dem Verband (für den G21-Club)  
 Kopie der unterzeichneten Aalborg-Charta und/oder Commitments  
 Sonstiges: .....

### **3. Bestätigung der Abrechnung:**

Hiermit wird bestätigt, dass die Belegliste der Gemeinde ordnungsgemäß geprüft und für korrekt befunden wurde.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift & Name des/der Betreuer(s)In

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift & Name des/der Regionalbüroleiter(s)In

*Seitens des Verbands der NÖ Dorf- und Stadterneuerung auszufüllen!*

### **ERLÄUTERUNGEN**

#### **Förderungsgegenstand und Förderungshöhe**

Gefördert wird das Kernteambudget (Prozessspesen und ExpertInnenspesen) in der Gemeinde21 (Aufbau und Umsetzen) bzw. die ExpertInnenspesen im G21-Club, welche seitens der Gemeinde dem G21-Kernteambudget zur Verfügung gestellt werden.

Die Fördermittel sind so **wirtschaftlich, sparsam und zweckmäßig** wie möglich und nur für den Zweck zu verwenden, für den sie gewährt wurden. Erhebliche **Kostenabweichungen** oder eine **Abänderung in der Ausführung des Förderungsgegenstandes** sind von der/dem FörderungswerberIn bei der Förderungsstelle unverzüglich anzuzeigen und zu begründen.

**Die beigelegte Kostenaufstellung des Kernteambudgets (Belegliste F2c\_1 und/oder F2c\_2)** dient als Kostennachweis, wobei sich die Landesgeschäftsstelle für Dorferneuerung grundsätzlich das Recht vorbehält, vor Auszahlung der Förderung Originalbelege nachzufordern bzw. die Maßnahmen vor Ort zu prüfen bzw. prüfen zu lassen.